



Skatteverket

Øresunddirekt



SKAT

Informationsmøde

Om årsoppgørelsen 2010



Nyheder

- Over 26.000 personer får en automatisk årsopgørelse
- Årsopgørelsen kan ses i Skattemappen
- Mange har fået en restskat
- Frist for at ændre årsopgørelsen er 1. maj 2011

Informationer

- Er der fejl i det beløb der er indberettet skal du kontakte dem der har indberettet beløbet
- Beløb indberettet af arbejdsgiver, pensionsudbetaler, SU, fagforening, A-kasse er låst og kan ikke ændres på TastSelv.
- Du kan på TastSelv trykke på "klik her" for at få oplysning om hvem der har indberettet

Personlig indkomst, hvoraf der skal betales AM-bidrag (8 %)

	Rubrik	Fortrykt
Løn, multimedier og lignende (herunder uafdækket pension fra tidligere arbejdsgiver) <i>Du kan ikke selv ændre oplysningerne i denne rubrik</i> Klik for vejledning	11	370.000 Klik her



SKAT

Informationer

Postkortene ligger på skat.dk





Informationer

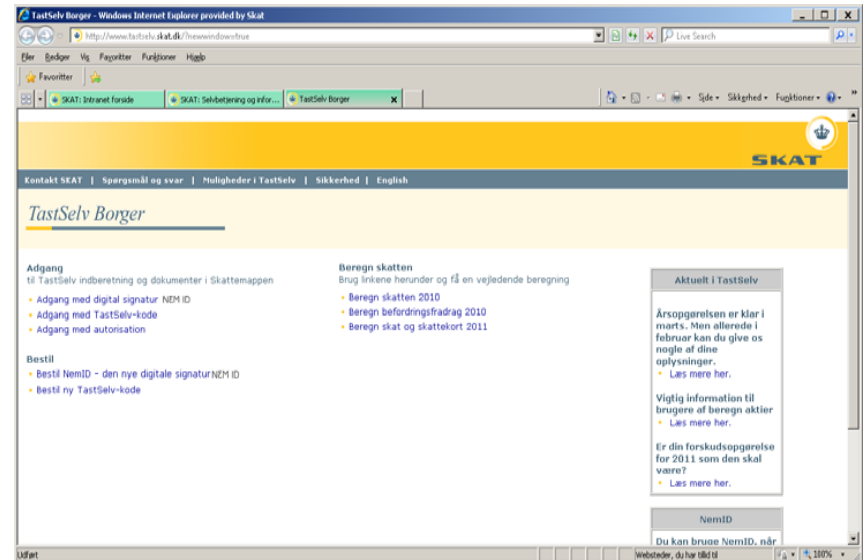
- Har du ikke været inde på TastSelv får du efter 18. marts 2011 årsopgørelsen på papir
- Ægtefællefradraget er afskaffet fra 1. januar 2011, det har ingen betydning for årsopgørelsen 2010.
- Omregningskursen er 78,15
- Skattefilm

Informationer

Log på din Skattemappe med TastSelv kode eller NEM ID.

Skal du ikke mere arbejde i Danmark, husk at fortælle det til SKAT

Behold din bankkonto (NEM konto) i Danmark i mindst et år efter du er stoppet med at arbejde i Danmark



Informationer

Personlige skatteoplysninger ligger i Skattemappen



The screenshot shows the SKAT website's 'TastSelv-Menu'. At the top right is the SKAT logo. Below it is a navigation bar with 'Log af | Hjælp' and 'SKAT logo - Til fo'. The main heading is 'TastSelv-Menu'. Below this is a large button labeled 'Se forskudsopgørelsen for 2011' with a folder icon. Below the button is a table with three columns: 'Indberetning/beregning', 'Skattemappen', and 'Kontakt/kommunikation'. The 'Skattemappen' column contains a list of items, with 'Personlige skatteoplysninger mv.' circled in red.

<i>Indberetning/beregning</i> Indtast oplysninger, beregn eller bestil	<i>Skattemappen</i> Oversigt over dokumenter i TastSelv	<i>Kontakt/kommunikation</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Ændre forskudsopgørelsen • Bestil indbetalingskort (forskudsopgørelsen) • Ændre årsopgørelsen eller selvangivelsen • Beregn skatten • Aktier og investeringsforeningsbeviser • Beregn aktier - Fraflytterhenstand • Selvbetjening restancer • Profilooplysninger 	<p style="text-align: center;">Se forskudsopgørelsen for 2011</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Logbog (oversigt over hændelser) • Personlige skatteoplysninger mv. • Forskudsopgørelsen • Kvitteringer for indberetninger til årsopgørelsen/selvangivelsen/rafflytterhenstand • Årsopgørelsen mv. • Servicebrev/Service meddelelse • Orientering om seniormedslag • Betalingsinformation • Kvitteringer for frivillig betaling af restskat • Ejendomsskema • Underretning om genanbringelse af ejendomsavance • BBR-ejermeddelelse • Aktuelle indkomstoplysninger/eSkattekort • Oplysninger om restancer 	<ul style="list-style-type: none"> • Send e-mail/kontakt • E-mail kommunikation/indbakke

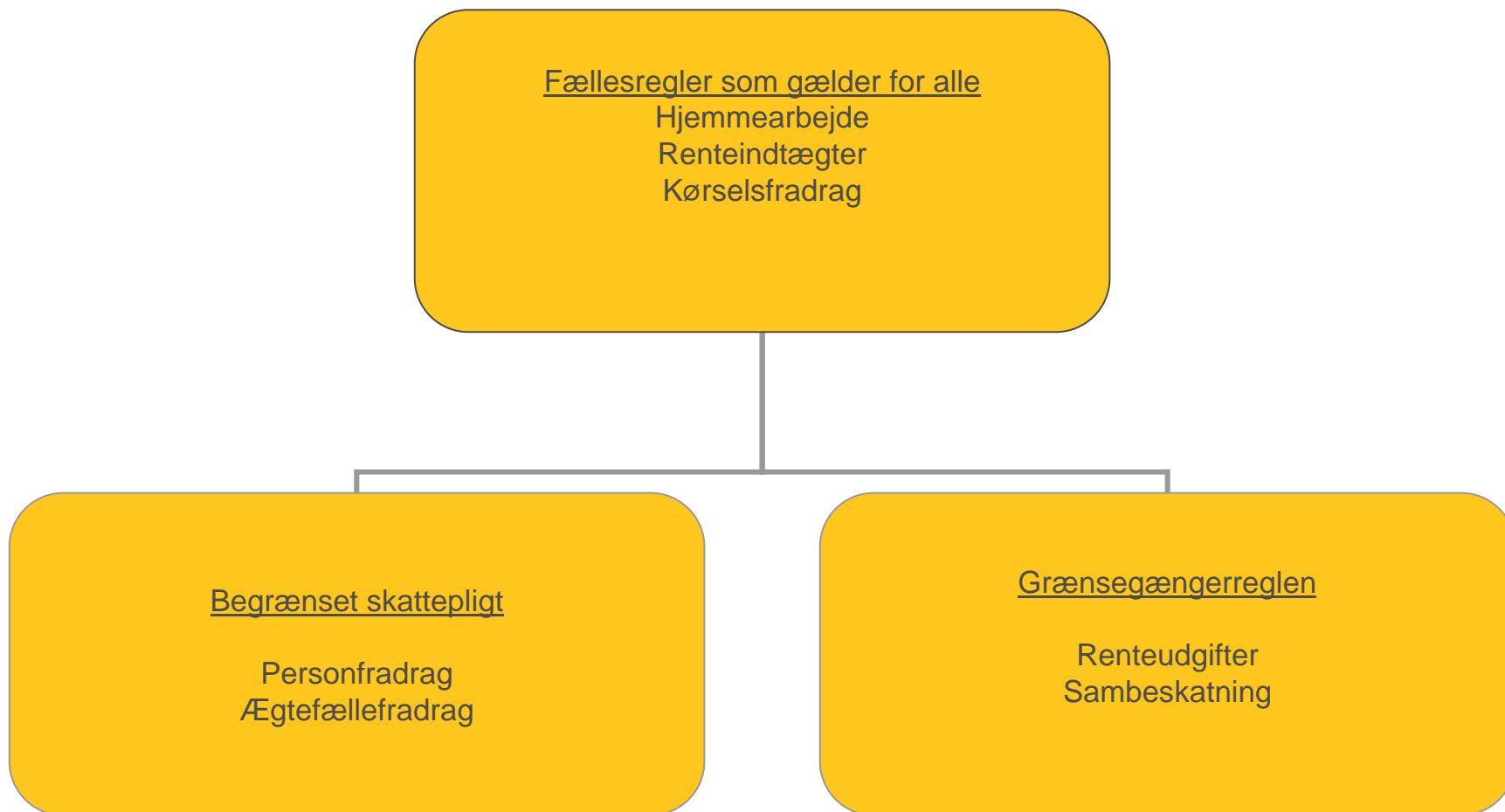


Informationer

- Renteindtægter du har fra Danmark, skal selvangives i den svenske deklARATION.



Du er begrænset skattepligtig når du bor i Sverige og arbejder i Danmark



Hjemmearbejde

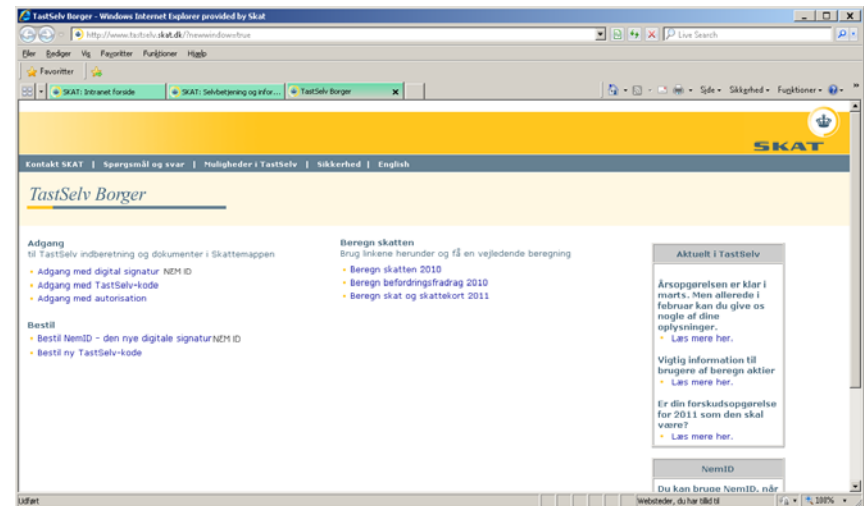
- Er du ansat i privat virksomhed og du arbejder hjemme er du som hovedregel omfattet af hjemmearbejdsreglen – du betaler skat i Danmark af hele din indkomst
- Er du ansat i offentlig virksomhed, og du arbejder hjemme, skal du selvangive din løn ud fra de dage du har arbejdet i Danmark, og de dage du har arbejdet hjemme. I den danske selvangivelse skriver du den indkomst du skal betale skat af i Danmark, og i den svenske deklARATION oplyser du det beløb som du har optjent ved arbejde i Sverige.
- Rettelse af indkomsten på årsopgørelsen kan kun ske ved henvendelse til SKAT.

Kørselsfradrag og brofradrag (reseavdrag)

Du kan få kørselsfradrag når du selv betaler for transportudgifter til arbejde.

3 forhold skal du kende før du kan beregne dit kørselsfradrag

- Afstand mellem hjem og arbejdsplads
- Antal dage du har kørt på arbejde
- Hvordan du er kommet over Øresund



Færgefradrag

- Du kan få fradrag for dokumenterede udgifter til færgetransport beregnet pr. arbejdsdag.
- Som for det almindelige kørselsfradrag findes der en bundgrænse for færgefradrag. Den svarer til det beregnede fradrag for 24 km daglig befordring.
- Hvis der er tale om transport på land før eller efter færgeturen, foretages begrænsningen først i transporten på land og eventuelt derefter i færgeudgifterne.
- Hvis du for eksempel har 20 km landtransport, skal de resterende 4 km fratrækkes i færgeudgiften (4 km x 1,90 kr./km = 7,60 kr./dag).



Beregning af færgefradrag

Eksempel 1:

Du har 35 km landtransport, og sejler frem og tilbage med færgen for at komme på arbejde.

Du har købt et rabathæfte til 30 enkeltrejser med færgen. Dette koster i alt 350 kr. Færgefradraget pr. enkeltrejse beregnes som:

$$350\text{kr.}/30 \text{ rejser} = 11,66 \text{ kr.}$$

Færgefradrag pr. arbejdsdag beregnes som $2 \times 11,66 \text{ kr.} = 23,32 \text{ kr.}$

Beregning af færgefradrag

Eksempel 2:

Du har 20 km landtransport, og sejler frem og tilbage med færgen for at komme på arbejde.

Du har købt et rabathæfte til 30 enkeltrejser med færgen. Dette koster i alt 350 kr. Færgefradraget pr. enkeltrejse beregnes som:

$$350\text{kr.}/30 \text{ rejser} = 11,66 \text{ kr.}$$

Færgefradrag pr. arbejdsdag – før fradrag for km fradrag - beregnes som $2 \times 11,66 \text{ kr.} = 23,32 \text{ kr.}$

Da du har mindre end 24 km landtransport, skal du nedsætte færgefradraget. Nedsættelsen beregnes som: $(24-20 \text{ km} = 4 \text{ km}) \times 1,90 \text{ kr./km} = 7,60 \text{ kr. pr. dag.}$

Du er herefter berettiget til et færgefradrag pr. arbejdsdag på $23,32 \text{ kr.} - 7,60 \text{ kr.} = 15,72 \text{ kr.}$



Kørselsfradrag

Demonstration



Personfradrag

- Er du kun begrænset skattepligtig en **del af indkomståret**, kan du få personfradrag for den del af året, hvis du vælger helårsomregning eller beskattes efter grænsegængerreglerne.
- Du skal sætte en markering i rubrik 69



Grænsegængerregler

- Hvis du vælger at blive beskattes efter de særlige grænsegængerregler, får du mulighed for flere fradrag end en begrænset skattepligtig.
- For at komme i grænsegængerreglen kræves det, at **minimum 75%** af dine samlede indtægter beskattes i Danmark. Beregningen af de 75 % opgøres efter særlige regler.
- Har du haft andre indtægter, opgøres de efter danske regler; det vil sige, at en svensk studiestøtte, som er skattefri i Sverige, skal medregnes, da den svarer til en dansk SU støtte, som er skattepligtig i Danmark.

Renteudgifter

- Svenske renteudgifter skal omregnes til danske kroner
- Danske renteudgifter finder du under personlige skatteoplysninger →

Bemærk:

Hvis du mangler oplysninger, kan det skyldes, at SKAT endnu ikke har modtaget dem, idet oplysningerne indberettes løbende. Har du spørgsmål til de indberettede oplysninger, skal du kontakte den, der har foretaget indberetningen, dvs. din arbejdsgiver, bank, pensionselskab, A-kasse mv. Oplysninger, der er omfattet af SKAT's oplysningspligt, og som kan bestilles via TastSelv telefon, vises i kolonnen "Personlige skatteoplysninger".

- Alle nedenstående grupper, hvor der foreligger oplysninger, vist samlet

Personlige skatteoplysninger

- Aktieoplysninger
- Anparter
- Arbejdsgiver ordn. samt suppl. engangsydelser
- CVR / SE-nummer relationer
- Diverse kontroloplysninger
- Faglige kontingenter og A-kassebidrag
- Finansielle aktiver i udlandet
- Finansielle kontrakter
- Forskerordning
- Fradragsberettigede ydelser/gaver
- Investeringsforeninger og -selskaber
- Oplysningsleder
- Privategnede pensionsordninger
- Renteindtægter og indestående
- Renteudgifter og restgæld
- Udenlandske pensionsordninger

Andre oplysninger

- Advisering fra indberetning i TastSelv
- Befordringsfradrag
- Betalte skatter m.v.
- Biloplysninger
- Ejendomsoplysninger
- Etablerings- og udligningskonti
- Forskuds- og selvangivne oplysninger m.v.
- Hovedaktionæroplysninger
- Lønangivelsesoplysninger
- Momsoplysninger
- Ophævede pensionsordninger
- Reduktion af multimedieskat
- Regnskabsoplysninger
- Skattefrie ydelser
- Skattepligtige ydelser
- Udenlandsk indkomst
- Underskudsoplysninger

Skattemappen

Personnummer:

Personlige skatteoplysninger m.v. Indkomstår: 2010

Navn _____ Udvalgt Udvandret

Udvidet team S12 9

Renteudgifter og restgæld 29/11-10

Vejledning

Gæld bank, sparekasse m.v. (Kan normalt henføres til selvangivelsens rubrik 42)						
Regnr/CVRnr	Kontonummer	Ejerst.	Kursværdi	Restgæld	Renteudgift	R.date
			17.859	17.859	560	29/11-10

- Renteudgifter selvangives under "Grænsegængerdata på dig selv", Tryk på VIS og brug rubrik 462 til dine svenske renteudgifter og rubrik 463.



Ægtefællefradrag eller sambeskatning

Fællesregler som skal være opfyldt

1. Gift
2. Samme bopæl pr. 31. december
3. Husk at udfylde ægtefælleoplysninger

Ægtefællefradrag

Fradrag i de hele måneder du er skattepligtig

Ægtefællen må ikke få personfradrag i Danmark

Sambeskatning

Ægtefællens indkomst skal oplyses til SKAT

Ægtefællens indkomst modregnes i personfradraget
Ægtefællen må ikke selv få personfradrag i Danmark



Dokumenter som du skal gemme

- Alle lønsedler, brobizz oversigter, togbilletter, togkort – gem dem i mindst 3 år efter det år de vedrører. Bilag vedrørende 2010 smides først ud i 2014



SKAT

Forskudsopgørelsen 2011 og 2012

RAMTE DU PLET?

Din årsopgørelse er klar på skat.dk

Her kan du se, om du har betalt det, du skulle i 2010. Hvis ikke, skal du betale restskat eller have penge tilbage. Få god hjælp til årsopgørelsen på skat.dk/årsopgørelsen.

Vil du ramme bedre næste gang?

Har du ikke ramt plet, er det fordi din forskudsopgørelse for 2010 ikke har været helt rigtig. Det er din forskudsopgørelse, der afgør hvad du betaler i skat i løbet af året. Derfor er det en god ide at ændre din forskudsopgørelse, når der sker nyt i løbet af året, som fx ændrede renteudgifter.



SKAT

På gensyn på skat.dk



SKAT

Yderligere information

Skat.dk/borger

eller

+045 7222 1818